

w sprawie ustalenia terminów i zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Otwock w roku szkolnym 2024/2025

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465), § 12 oraz § 18 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736) zarządzam, co następuje:

§1

Ustala się dyżury wakacyjne przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Otwock w roku szkolnym 2024/2025 w terminach określonych jak w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Otwock”, które stanowią Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

1. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi prowadzonych przez Miasto Otwock.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam dyrektorowi Oświaty Miejskiej w Otwocku.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA**

Jarosław Tomasz Margielski

**DYŻURY W PRZEDSZKOLACH I ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH
W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH
W MIESIĄCACH LIPIEC - SIERPIEŃ 2025 r.**

Jednostka	Termin	Tygodnie	Jednostka	Termin	Tygodnie
Przedszkole nr 3 w Otwocku, ul. Jodłowa 14	01 - 25.07.2025	4	Przedszkole nr 12 w Otwocku, ul. Batorego 34	28.07 - 22.08.2025	4
Przedszkole nr 4 w Otwocku, ul. Dwernickiego 1	01 - 25.07.2025	4	Przedszkole nr 15 w Otwocku, ul. Majowa 44	28.07 - 22.08.2025	4
Przedszkole nr 6 w Otwocku, ul. Kubusia Puchatka 28	01 - 25.07.2025	4	Przedszkole nr 17 w Otwocku, ul. Czaplickiego 7	28.07 - 22.08.2025	4
Przedszkole nr 10 „Leśne Skrzaty” w Otwocku, ul. Kochanowskiego 6	01 - 25.07.2025	4	Przedszkole nr 18 im. Kubusia Puchatka w Otwocku, ul. Komunardów 4	28.07 - 22.08.2025	4
Przedszkole nr 16 „Grymuś” w Otwocku, ul. Karczewska 27a	01 - 25.07.2025	4	Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 2 w Otwocku, ul. Poniatowskiego 47/49	28.07 - 22.08.2025	4
Przedszkole nr 20 w Otwocku, ul. Majowa 230	01 - 25.07.2025	4	Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 6 w Otwocku, ul. Ambasadorska 1	28.07 - 22.08.2025	4
Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 12 w Otwocku, ul. Andriollego 76	01 - 25.07.2025	4	Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 8 w Otwocku, ul. Żeromskiego 235	28.07 - 22.08.2025	4

Harmonogram zapisu dzieci na dyżur wakacyjny w lipcu i sierpniu 2025 r.

Element procedury	od dnia	do dnia
Wydawanie i przyjmowanie kart zgłoszeń dziecka na dyżur wakacyjny.	07.04.2025 r.	18.04.2025 r.
Weryfikacja kart zgłoszeń.	21.04.2025 r.	25.04.2025 r.
Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci zakwalifikowanych.	28.04.2025 r. godz. 13:00	
Obowiązek wpłaty przez rodziców/ prawnych opiekunów należności za żywienie według stawki obowiązującej w przedszkolu, w wysokości zgodnej z zadeklarowanym przez rodziców czasem pobytu dziecka w przedszkolu.	28.04.2025 r.	05.05.2025 r.
Weryfikacja wpłat za żywienie.	06.05.2025 r.	08.05.2025 r.
Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych.	09.05.2025 r. godz. 13:00	

UWAGA!!!

Harmonogram zapisu dzieci na dyżur wakacyjny w lipcu i sierpniu 2025 roku dotyczy wszystkich przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Otwock.

**PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA**

Jarosław Tomasz Margielski

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Otwock w roku szkolnym 2024/2025

§ 1.

1. Przedszkole, jako placówka nieferyjna, funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący na podstawie § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r., poz. 2736).

2. Zgodnie z § 18 ww. rozporządzenia przepis powołany w ust. 1 stosuje się również do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, z tym że kompetencje i zadania dyrektora przedszkola wykonuje dyrektor szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny.

§ 2.

Informacje dotyczące wykazu dyżurów wakacyjnych oraz zasady ich funkcjonowania, będą umieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta Otwocka, Oświaty Miejskiej w Otwocku oraz na stronach internetowych szkół i przedszkoli.

§ 3.

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające do przedszkola/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Otwock w bieżącym roku szkolnym.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola/oddziałów przedszkolnych w nowym roku szkolnym.
3. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać jedynie dzieci, których obydwój rodzice lub rodzic samotnie wychowujący dziecko pracuje i nie korzysta w tym czasie z urlopu wypoczynkowego, rodzicielskiego lub wychowawczego i tym samym nie mogą zapewnić opieki swoim dzieciom.
4. Liczebność grupy przedszkolnej będzie zgodna z aktualnymi wytycznymi epidemiologicznym, jednak nie może być większa niż 25 dzieci.

§ 4.

1. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do 18.04.2025 r.



2. Wydawanie i przyjmowanie kart zgłoszeń dziecka na dyżur wakacyjny odbywa się w szkole lub przedszkolu macierzystym (od 07.04.2025 r. do 18.04.2025 roku).

3. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny zawiera poniższe informacje:

- Imię i nazwisko dziecka,
- Aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych,
- Numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami,
- Deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej,
- Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć wpływ na zapewnienie prawidłowej opieki w przedszkolu (wskazania lekarskie, przyjmowane leki, dieta itd.),
- Upoważnienie do odbierania dziecka przez osoby wyznaczone przez rodziców/opiekunów prawnych,
- Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dziecka dot. przetwarzania danych osobowych,
- Oświadczenie obojga rodziców o niekorzystaniu z urlopu macierzyńskiego, rodzicielskiego, wychowawczego i wypoczynkowego w okresie, kiedy dziecko zapisane jest na dyżur.

4. W uzasadnionych przypadkach i jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola dyżurującego może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w ust. 1.

5. Lista zakwalifikowanych dzieci zostanie podana do publicznej wiadomości w dniu 28 kwietnia 2025 roku o godzinie 13:00.

§ 5.

1. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego określa Uchwała nr V/42/24 Rady Miasta Otwocka z dnia 17 września 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane dzieciom w wieku do lat 6 przez publiczne przedszkola i oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Otwock. Wysokość opłat za wyżywienie określone są zgodnie z Zarządzeniami dyrektorów przedszkoli/szkół w sprawie opłat za wyżywienie.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka i naliczane w wysokości wynikającej z:

- a) liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad podstawę programową oraz
- b) dziennej stawki żywieniowej.

3. Warunkiem przyjęcia dziecka jest wniesienie opłaty za żywienie w terminie wymaganej wpłaty (od 28.04.2025 r. do 05.05.2025 r.).
4. Opłatę za wyżywienie wnosi się na rachunek bankowy wskazany przez dyrektora przedszkola/szkoły, do której dziecko będzie uczęszczało.
6. Nie dokonanie wpłaty w wyżej wskazanym terminie jest równoważne z rezygnacją z miejsca dla dziecka w dyżurującej placówce.
7. Lista przyjętych dzieci zostanie podana do publicznej wiadomości w dniu 9 maja 2025 roku o godzinie 13:00.
8. Opłatę za godziny pobytu dziecka w przedszkolu ponad podstawę programową należy wnieść po zakończeniu dyżuru, do końca miesiąca w którym odbył się dyżur na wskazany rachunek bankowy.
9. Opłata o której mowa w ust. 8 nie dotyczy dzieci 6-letnich objętych obowiązkowym wychowaniem przedszkolnym.

§ 6.

1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom/prawnym opiekunom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola.
2. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.
3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
4. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli czy oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

§ 7.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących w przedszkolu regulaminach.

§ 8.

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Otwock w roku szkolnym 2024/2025 wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA**

dr inż. Jarosław Tomasz Margielski